



PEDAGOGISCH WERKPLAN

PEUTERGROEP DE GONG

'Ruimte voor talent'

Juli 2019
Versie 5

Peutergroep De Gong

Koperslagersdonk 4-6
7326 HM Apeldoorn
Telefoonnummer 06-33379486
Telefoonnummer school 055-5422293
www.gong@pcboapeldoorn.nl

LRK
329543805

KvK
34796622

Onderdeel van:
DOK13
Postbus 51
7240 AB Lochem
Telefoon 06-50264881

Openingstijden:

Maandag, dinsdag, woensdag en donderdag
 08.30 – 13.00 of 14.30 uur op maandag, dinsdag en donderdag
 08.30 – 12.30 uur op woensdag

Peutergroep De Gong is gesloten op alle reguliere feestdagen en in de week tussen kerst en nieuwjaar. Tijdens de zomervakantie van de school is de peutergroep gedurende 3 aaneengesloten weken dicht(week 2, 3 en 4). Gedurende de eerste en twee laatste weken van de zomervakantie van de school is de peutergroep geopend.

Inhoudsopgave:

- 1. Visie Peutergroep De Gong**
- 2. Het bevorderen van een gevoel van (fysieke en emotionele) veiligheid**
- 3. Het bevorderen van sociale competenties bij kinderen**
- 4. Persoonlijke competenties**
- 5. Overdracht van waarden en normen**
- 6. Accommodatie**
- 7. Werkwijze**
- 8. Dagindeling**
- 9. Feesten en verjaardagen**
- 10. Samenwerking basisschool en BSO**
- 11. Ondersteuning achterwacht**
- 12. Uitstapjes**
- 13. Vakanties**
- 14. Ouders**
- 15. Groepsregels**

1. Visie van Peutergroep De Gong

PCBO De Gong wil vanuit haar open christelijke identiteit een veilige, uitdagende omgeving zijn voor kinderen van 2 tot 13 jaar waarin zij hun talenten mogen leren ontdekken en ontwikkelen. Even belangrijk vinden we dat ze ook elkaars talenten leren zien en respecteren. We zijn trots op het laagdrempelig karakter van onze school. Kinderen en hun ouders/verzorgers geven aan zich gekend te gevoelen en waarderen de persoonlijke aandacht en de duidelijke normen en waarden binnen onze school. Daarnaast staan de Talentenmiddagen centraal: kinderen mogen kiezen uit techniek en diverse expressieve vakken zoals dans, beeldende vorming, drama en muziek. Voor veel kinderen het hoogtepunt van de week!

Peutergroep De Gong geeft uw kind een voorsprong door:

- Een doorgaande (pedagogische) ontwikkelingslijn voor kinderen vanaf 2 jaar;
- Aanbod van voorschoolse educatie op basis van een door school vastgestelde "startkwalificatie" (sociaal-emotioneel, cognitief, motorisch) voor kleuters;
- Inspelen op specifieke ontwikkelingsbehoeften van kinderen;
- Drempelloze overgang naar het primair onderwijs;
- Kinderen voelen zich zelfverzekerder en competent;

Peuteropvang, BSO (voor- en naschoolse opvang) en tussenschoolse opvang zijn binnen onze school goed geregeld. Ook hierover vindt u in deze schoolgids meer informatie. Voor actuele informatie over onze school verwijzen we u graag naar onze maandelijkse nieuwsbrief en naar de website van onze school:

www.gong.pcboapeldoorn.nl of onze facebookpagina: www.facebook.com/PCBODeGong

Samen met ouders

Voor ouders van peuters is het belangrijk dat er in de wijk een goede opvang voor hun kind mogelijk is. Zij zijn voor de school en de peutergroep de belangrijkste partners in het gesprek over de ontwikkeling van hun kind. Daarbij is het steeds van belang met elkaar te bespreken wat over en weer de behoeftes en verwachtingen zijn.

In het pedagogisch en didactisch aanbod spelen ouders een grote rol. De ontwikkeling en educatie van kinderen wordt gezien als een gedeelde, gezamenlijke verantwoordelijkheid van ouders, pedagogisch medewerkers en leerkrachten.

Een goed contact met de ouders geeft de pedagogische medewerkers de gelegenheid de opvoeding met ouders te delen en waar gewenst en mogelijk op elkaar af te stemmen. Samenwerking met ouders en andere betrokkenen is een voorwaarde om het welzijn van het kind te kunnen bevorderen.

Ouders/verzorgers die zich aan het oriënteren zijn op een fijne basisschool voor hun zoon of dochter, nodigen we van harte uit om nader kennis te maken met PCBO De Gong. U kunt tijdens een bezoek de school "in bedrijf" zien en uw vragen stellen, wij maken graag nader kennis met u en uw kind!

Op De Gong is veel aandacht voor het pedagogisch klimaat. Dit doen wij omdat wij van mening zijn dat kinderen pas goed hun talenten kunnen ontwikkelen als er een goed pedagogisch klimaat in de groep heerst.

Peutergroep en Buitenschoolse opvang De Gong

In dit pedagogisch beleid beschrijven we welke pedagogische visie en uitgangspunten we hanteren in de opvang binnen onze school. We laten zien hoe onze pedagogische medewerkers met de kinderen omgaan, hoe we over groepsindeling denken en welke eisen we stellen aan de groepsruimten. Kortom, we willen laten zien wat we van elkaar kunnen verwachten voor een vertrouwde, veilige en kwalitatieve opvang.

De Peutergroep is een voorziening die opvang biedt aan kinderen vanaf 2 jaar tot ze naar school gaan. Hier worden peuters voorbereid op een drempelloze entree in het basisonderwijs.

De kinderen brengen veel tijd samen door: peutergroep, verlengde dagopvang, voor- en naschools, in de vakanties en tijdens schoolvrije dagen. Onderling vertrouwen is van groot belang. Ouders vertrouwen hun kind toe aan de opvang. Een plek waar het kind zich thuis voelt. Waar pedagogisch medewerkers op een professionele manier met de kinderen omgaan. Alleen dan is het mogelijk om gezin en werk op een plezierige wijze met elkaar te combineren. De Gong vindt kwalitatief goede voorschoolse educatie, opvang en een duidelijke pedagogische lijn belangrijk. Op deze manier wordt het welzijn van het kind gestimuleerd (en gewaarborgd) en kan ieder kind tot zijn recht komen.

Peutergroep De Gong wordt door DOK13 uitgevoerd. DOK13 streeft samen met de school naar een compleet dagarrangement waarbij samenwerking plaatsvindt tussen de peuteropvang, school en BSO. De kinderen raken eerder vertrouwd met de plek waar ze straks naar school gaan, het pedagogisch beleid van de school komt overeen met het beleid van de peuteropvang en BSO, de kinderen blijven op hun vertrouwde plek, er is één vast team en de schooldirecteur heeft de regierol. Doordat de uitgangspunten op elkaar afgestemd zijn, hebben de pedagogisch medewerkers dezelfde pedagogische insteek als de leerkrachten van de school. Ook heeft de inzet van de begeleiding van de kinderen dezelfde uitstraling. Hierdoor is het een kleine stap van peuteropvang naar school en BSO.

Bij de peutergroep is de verhouding tussen het aantal gekwalificeerde pedagogisch medewerkers en het aantal feitelijk aanwezige kinderen ten minste:

- één pedagogisch medewerker per 8 kinderen.

In de peutergroep kunnen per dagdeel maximaal 16 kinderen van 2-4 jaar worden opgevangen.

Pedagogisch medewerkers kunnen op sommige dagen worden ondersteund door een stagiair(e) of vrijwillig(st)er, deze zijn echter boventallig. Wanneer er één pedagogisch medewerker op de vestiging wordt ingezet, wordt deze ondersteund door ten minste één volwassene op de vestiging aanwezig of door een volwassene die snel ter plaatse kan zijn. Dit in geval van calamiteiten.

Leef- en werkgemeenschap

Onze school is in de eerste plaats een leefgemeenschap en dat willen wij ook uitstralen. Het begrip 'samen' vinden wij van groot belang: samen spelen, samen leren, samen beleven.

We willen een leefgemeenschap zijn met een positief pedagogisch klimaat, waar we uitgaan van respect voor elkaar en recht doen aan individuele verschillen en waar we zorgen voor een positief, duidelijk, vriendelijk en veilig klimaat.

Leefafspraken

Wij leggen veel nadruk op waarden en normen in relatie tot samen spelen, samen leren, samen beleven. Het respectvol met elkaar omgaan wordt gestuurd door een duidelijke structuur en duidelijke afspraken. We zijn duidelijk, doen wat we zeggen en zeggen wat we doen.

De afspraken zijn vooral gericht op de relationele aspecten binnen onze school en opvang en op de onderlinge communicatie. Deze leefafspraken zijn van toepassing op de relaties kind-medewerker, kind-leerling, medewerker-medewerker, medewerker-ouders, directie-medewerker.

De afspraken zijn gevisualiseerd en hangen op zichtbare plekken in de school. Correctie en feedback kunnen door deze afspraken op een 'regelgestuurde' (= niet persoonsgerichte) wijze plaatsvinden. De klassen-, BSO en pleinafspraken zijn van de algemene leefafspraken afgeleid.

Onze leefafspraken zijn:

- Voor groot en klein wil ik aardig zijn.
- Materialen van school, van jou of van mij, ik zorg ervoor, dan blijven we blij.
- Rennen doe ik op het schoolplein, binnen moet ik rustig zijn.
- Opruimen, netjes en schoon, dat vind ik heel gewoon.

Kind staat centraal

Het motto van De Gong is "ruimte voor talent". Dit motto wordt goed gedragen door het hele team. Elke kind is uniek en zijn/haar uniciteit wordt gezien en gewaardeerd op De Gong. In ons doen en laten richten wij ons op het kind. Elk kind leert op zijn eigen manier en niveau. Het handelen van de leerkracht en pedagogisch medewerker is erop gericht om zoveel mogelijk aansluiting te vinden bij het kind. Een centrale vraag hierbij is: "Wat heeft dit kind nodig om tot hoge leerprestaties te komen?"

De Gong is een kwalitatief goede school waar kinderen in een uitdagende en veilige leeromgeving kansen geboden krijgen om hun persoonlijkheid, emotionele en cognitieve intelligentie zo optimaal mogelijk te ontwikkelen. De Gong stimuleert haar kinderen zichzelf te ontwikkelen tot zelfstandige jonge mensen die hun kansen binnen een steeds veranderende (maatschappelijke) omgeving optimaal weten te benutten.

Doelstellingen Peutergroep De Gong

- Peutergroep bieden voor peuters binnen de muren van PCBO De Gong.
- Alle kinderen uit één gezin (peuters en schoolkinderen) op één locatie, zodat er één breng- en haalplek is.
- Ononderbroken pedagogische ontwikkelingslijn voor kinderen van 2 tot 13 jaar.
- Een vloeiende overgang voor de peuter naar de basisschool.

We bieden opvang aan maximaal 16 kinderen per dagdeel. We werken met zoveel mogelijk vaste pedagogisch medewerkers, aangevuld met stagiaires. Er staat altijd minimaal 1 bevoegde pedagogisch medewerker op de groep, afhankelijk van het kind aantal en de leeftijd van de peuters, wordt een 2e pedagogisch medewerker ingezet.

Peutergroep De Gong is gevestigd in PCBO De Gong. Bij Peutergroep De Gong willen wij een veilige, stimulerende en uitdagende omgeving creëren voor peuters van 2-4 jaar. Wij zien dit als een ideale voorbereiding op de basisschool.

Door intensieve samenwerking tussen de peuteropvang en de school leren de peuters de route in school al kennen en is de overstap naar de 'grote' school straks minder groot. Dit doen we door de peuters voor hun 4e verjaardag op een speelse manier kennis te laten maken met de juf/meester van de basisschool en door samen met de peuters op bezoek te gaan in de kleuterklas of andersom. Peutergroep De Gong beschikt over een eigen groepsruimte die helemaal ingericht is voor de opvang van de peuters.

In dit pedagogisch werkplan kunt u lezen hoe wij werken op Peutergroep De Gong. Mocht u na het lezen van dit plan nog vragen hebben, dan kunt u altijd contact opnemen met een pedagogisch medewerker van deze groep, de unitleider onderbouw of de directeur van de school.

2. Het bevorderen van een gevoel van (fysieke en emotionele) veiligheid

Peutergroep De Gong wil bij de opvang een huiselijke, gezellige sfeer creëren waarbij de kinderen zich veilig voelen en zich op sociaal emotioneel vlak verder kunnen ontplooiën. Hierbij wordt gewerkt aan 3 doelen van de basisontwikkeling: Emotioneel vrij zijn, nieuwsgierig zijn en zelfvertrouwen hebben (Hoofdstuk 2, Janssen- Vos F., Pompert, B. 2003. *Startblokken van basissontwikkeling, een goed begin voor peuters en jongste kleuters*).

Om een plek te creëren waar aan deze doelen gewerkt kan worden, wordt rekening gehouden met behoeften en verlangens van kinderen. In de praktijk doen we dit door:

- Samen praten over gevoelens
- Kinderen observeren
- Juiste opdrachten geven op maat
- Ruimte geven voor eigen initiatieven
- Gerichte kernactiviteiten aanbieden

Dit doen we door aandacht te geven aan de volgende punten:

Wennen

In de peutergroep geldt dat een peuter altijd kan komen wennen wanneer ouders of pedagogisch medewerkers dit wenselijk vinden. Dit wordt met ouders besproken tijdens de intake, die voorafgaand aan de startdatum plaatsvindt. Een aanleiding om een peuter te laten wennen kan zijn, dat hij/zij moeilijk afscheid kan nemen of bijvoorbeeld veel huilt. Een wenmoment is dan bij uitstek geschikt om de zorg voor de peuter zo optimaal mogelijk te laten aansluiten op de opvang in de peutergroep.

In de peutergroep geldt dat een peuter minimaal 1x een dagdeel komt wennen. Dit kan op een ochtend. Naar aanleiding van dit wenmoment wordt bekeken of dit voldoende is voor de peuter. Zo niet, dan zal de pedagogisch medewerker samen met de ouder een vervolgtraject opstellen.

Vast dagritme

In onze peutergroep bieden wij structuur, dit geeft kinderen houvast en herkenning en daarmee het gevoel van veiligheid. Om de (dag)structuur zichtbaar te maken worden dagritmekaarten gebruikt. Peuters leren daardoor controle te krijgen over de tijd. Zo weten de kinderen waar ze aan toe zijn en wanneer het moment is dat papa/mama ze weer komt ophalen.

Extra dagen/dagdelen

Indien gewenst kan een ouder extra dagen/dagdelen opvang aanvragen. Hierbij kan zowel sprake zijn van het ruilen/inhalen van dagen of het aanvragen van extra dagen. Hierbij worden enkele spelregels gehanteerd om de rust op de groep en de belangen van de kinderen die normaal deel uitmaken van de groep op die dag/dagdeel te bewaken. Om die reden kunnen ouders een pedagogisch medewerker nooit verplichten om een extra dag opvang te bieden, het is een service die wij indien mogelijk bieden en geen recht. Omdat het kan zijn dat een kind bij een extra dag(deel) wordt opgevangen in een andere stamgroep kan dit zowel voor het kind zelf als voor de andere kinderen op de betreffende groep onrust veroorzaken. Het is de taak van de pedagogisch medewerker om dit in goede banen te leiden. In de praktijk geeft dit over het algemeen geen problemen, maar het is goed hier alert op te zijn. Omdat er wordt gewerkt met kleine groepen kinderen (KDV maximaal 16 kinderen) en vaste pedagogisch medewerkers op de groepen kunnen we hier goed op anticiperen.

Extra dagdelen opvang alleen mogelijk mits:

- er ruimte is op de groep
- de samenstelling van de groep dit toelaat
- beide bovenstaande punten naar inzicht van de pedagogisch medewerkers.

Vaste pedagogisch medewerkers

We werken zoveel mogelijk met dezelfde vaste pedagogisch medewerkers. De pedagogisch medewerkers werken op vaste dagen, dit geeft de peuter duidelijkheid. Het opbouwen van het contact met de pedagogisch medewerkers vinden wij van groot belang. Het kind moet de medewerkers leren kennen als volwassenen die het kan vertrouwen, die aandacht geven, liefdevol en zorgzaam zijn en interesse hebben in het kind. Door dit vaste/vertrouwde gezicht voelen peuters zich veilig en komen met verhaaltjes en vragen, wat de ontwikkeling van het kind stimuleert.

Tijdens ziekte en schoolvakanties wordt regelmatig samengewerkt met PCBO Koningin Juliana en PCBO de Bouwhof. Hierdoor is ook een team van vaste pedagogisch medewerkers Apeldoorn ontstaan.

Aanwezigheid van vaste leeftijdsgenoten

Ouders zijn flexibel in het aantal dagen/dagdelen dat ze opvang willen afnemen voor hun peuter. Er zit dus geen minimum of maximum aan. Wel kiezen ze voor vaste dagen/dagdelen. Het voordeel hiervan is dat de groep peuters hierdoor per dag grotendeels gelijk blijft. De peuters hebben hierdoor steeds dezelfde leeftijdsgenootjes om zich heen. Dit is onder meer belangrijk voor het maken van vriendjes en het samen leren spelen.

De inrichting van de groepsruimte

De opvangruimte heeft een huiselijke en gezellige inrichting. De ruimte is ingedeeld in hoeken zodat de kinderen zelfstandig een speelhoek kunnen kiezen, waar op dat moment hun voorkeur naar uit gaat.

Alle materialen hebben vaste plaatsen in de kasten. Zo weten de kinderen precies waar het materiaal hoort te staan. Door deze structuur kunnen kinderen makkelijk hun eigen spullen opruimen. Een opgeruimde en geordende ruimte geeft rust en een gezellige sfeer. Iets wat bij onze peuterdagopvang bijdraagt aan de ontspannen sfeer die wij in de groep willen creëren.

3. Het bevorderen van sociale competenties bij kinderen

Bij Peutergroep De Gong worden de peuters opgevangen door deskundigen en gericht opgeleide pedagogisch medewerkers. De pedagogisch medewerker schept een huiselijke, warme en liefdevolle omgeving, waarbinnen het kind zich geborgen voelt.

We vinden het belangrijk om een goede band op te bouwen met de kinderen, maar ook dat de kinderen onderling contact leggen met elkaar en respect hebben voor elkaar. Veel praten tegen de kinderen en zoveel mogelijk uitleg geven in wat je doet, stelt ze op hun gemak en zorgt ervoor dat de taalontwikkeling gestimuleerd wordt.

Als pedagogisch medewerker zijn we bewust bezig het sociale gedrag van kinderen te stimuleren. De eenvoudigste manier waarop dit aan de orde komt is tijdens het doen van gezamenlijke activiteiten. Deze activiteiten zijn divers. Zo is een gezamenlijke activiteit het eten van fruit en het drinken of een spelletje doen. Zaken die hierbij aan de orde komen zijn o.a. niet met volle mond praten, op je beurt wachten en elkaar helpen.

Vaste onderdeel van de dag is de kring. In de kring doen we groepsspellen, gezamenlijke activiteiten en wordt er voorgelezen. Tijdens de kring besteden we aandacht aan het thema en bespreken we wat de kinderen na de kring gaan doen.

In de peutergroep creëren we een huiselijke en gezellige sfeer door aandacht te besteden aan de volgende punten:

- zorg voor elkaar; wij vinden het belangrijk dat de peuters elkaar helpen
- denken aan elkaar; wij leren de peuters rekening te houden met elkaar
- acceptatie van elkaar; ieder kind is anders, op de peuterdagopvang geven we de kinderen handvatten hoe ze hiermee om kunnen gaan.

Ontwikkelingsgericht

“Ontwikkelingsgericht” wil zeggen dat volwassenen erop uit zijn om kinderen, op een van tevoren bedachte wijze, verder te brengen in hun ontwikkeling dan ze tot dusver al zijn. Kinderen beschikken over ontwikkelingsmogelijkheden. De volwassenen zetten zich ervoor in om ontwikkelingsmogelijkheden waarover kinderen al beschikken als ze in de peutergroep komen, optimaal te benutten en uit te breiden. (Janssen-Vos & Pompert, 2003, p. 8 en 48-49).

Rol van de pedagogisch medewerker

Als we vrij spelen of buiten spelen speelt een pedagogisch medewerker de ene keer met de kinderen mee, de andere keer houdt hij/zij toezicht en observeert het gedrag van de kinderen. Op deze manier kan de pedagogisch medewerker het spel sturen, wanneer nodig of het initiatief bij de kinderen laten.

Omdat er ontwikkelingsgericht gewerkt wordt is het van belang dat de pedagogisch medewerker zich bewust is van zijn handelen en zijn bijdrage aan het spel van het kind. Dit doen wij door gerichte activiteiten aan te bieden en vooraf te bedenken wat het doel en de rol van de pedagogisch medewerker is in de activiteit.

Pedagogisch medewerkers zijn zich daarnaast bewust van hun voorbeeldrol. Kinderen zijn gevoelig voor de dingen die ze zien. Als pedagogisch medewerker houden we ons aan elementaire beleefdheidsuitingen, bijvoorbeeld niet met volle mond praten, aardig zijn tegen je collega. Kinderen nemen gedrag snel over. Door het juiste voorbeeld te geven hopen we de sociale ontwikkeling onbewust te stimuleren.

Rol pedagogisch beleidsmedewerker

Naast het ontwikkelen van het pedagogisch beleid, zorgt de pedagogisch beleidsmedewerker als coach voor het verbeteren van de pedagogische kwaliteit van de werkzaamheden en de professionele ontwikkeling van de pedagogisch medewerkers.

Binnen de organisatie maken wij gebruik van een pedagogisch coach.

Zij helpt hen in het signaleren van knelpunten en/of hiaten in hun werkzaamheden, kennis en vaardigheden in relatie tot het pedagogische beleid en achterhaalt samen hun coachingsbehoeften. Ook bewaakt ze de kwaliteit van het functioneren van medewerkers en bespreekt dit met hen. Iedere pedagogisch medewerker ontvangt jaarlijks coaching.

De pedagogisch beleidsmedewerker telt mee in de BKR als zij als meewerkend coach op de groep staat en werkzaamheden verricht als pedagogisch medewerker.

De omvang van de inzet van de pedagogisch coach is conform het wettelijk kader. Op 1 januari 2019 beschikt DOK13 over 23 unieke LRK-nummers en een totaal fte van 20 pedagogisch medewerkers.

Dit betekent voor 2019 een inzet door de pedagogisch coach van 1350 uur.

De houder bepaalt jaarlijks hoe de coachingsuren worden ingezet. Het aantal uren hoeft niet voor iedere medewerker hetzelfde te zijn of naar rato van de omvang van het dienstverband.

Vormen van coaching zijn:

- individuele coaching gesprekken
- intervisiebijeenkomsten
- teamcoaching
- vaardigheden-training met oefensituaties
- video interactiebegeleiding
- (meewerkend) coach op de groep
- Blended learning (e-learning in combinatie met één of meerdere (intervisie)bijeenkomsten)
- etc.

Stagiaires

DOK13 is een erkend leerbedrijf en leidt doelbewust toekomstige pedagogische medewerkers (collega's) op.

Stagiaires voeren tijdens de opvang hun schoolopdrachten uit en vervullen de daarbij behorende werkzaamheden. Ze verzorgen lichte ondersteuning van individuele kinderen of groepsgewijs. Hierbij staat welzijn en veiligheid van kinderen voorop. Stagiaires worden hierin begeleid door de vaste beroepskrachten door middel van observaties, feedback, evaluatiegesprekken met de opleidingsschool en het beoordelen en aftekenen van opdrachten. Tevens dragen pedagogisch medewerkers zorg voor het tijdig informeren van kinderen en ouders over de komst van stagiaires.

De vaste beroepskrachten dragen te allen tijde de eindverantwoordelijkheid in een groep.

Inzet stagiaires

Er is een maximale verhouding tussen pedagogisch medewerkers, en beroepskrachten-in-opleiding en stagiaires met betrekking tot hun formatieve inzet. Formatieve inzet betekent dat de beroepskracht-in-opleiding of stagiair geheel of gedeeltelijk meetelt in de berekening van de BKR.

Het aandeel van het aantal beroepskrachten-in-opleiding en stagiaires dat formatief wordt ingezet is niet groter dan een derde van het minimaal aantal in te zetten pedagogisch medewerkers. Voorbeeld: bij inzet van 6 beroepskrachten mogen maximaal 2 hiervan beroepskrachten-in-opleiding en/of stagiaires zijn die formatief worden ingezet.

Op locaties waar maximaal 2 beroepskrachten worden ingezet zal met behulp van leerkrachten en directeur van de school als achterwacht, zorg worden gedragen voor het bewaken van kwaliteit en veiligheid.

In de huidige cao-afspraken is formatieve inzet onder bepaalde voorwaarden mogelijk voor de beroepskracht-in-opleiding (beroepsbegeleidende leerweg) in afstemming met de stagebegeleider bij het ROC. Ook de stagiair (beroepsopleidende leerweg) kan onder bijzondere omstandigheden (ziekte, vakantie) beperkt formatief ingezet worden. Daarnaast kunnen beroepskrachten-in-opleiding en stagiaires boven-formatief worden ingezet, als extra ondersteuning. Mits aan de randvoorwaarden wordt voldaan, zoals verantwoorde kinderopvang en voldoende en kwalitatief goede begeleiding. Een BOL-stagiaire staat in principe boventallig op de groep. In de cao zijn enkele mogelijkheden geboden om een BOL-stagiaire formatief in te zetten op basis van een arbeidscontract.

Dit mag alleen in de volgende situaties:

- bij ziekte van een pedagogisch medewerker;
- tijdens schoolvakanties van de student.

Hiervoor gelden de volgende voorwaarden:

1. De student mag nooit alleen op de groep staan;
2. De MBO-student kan uitsluitend worden ingezet op de eigen stagelocatie.

Op deze momenten zal deze medewerker volledig kunnen functioneren als beroepskracht en dus ook alle verantwoordelijkheden dragen.

4. Het bevorderen van persoonlijke competenties

Leef- en werkgemeenschap

De peutergroep werkt met dagritmekaarten. Plaatjes of foto's met een tekst eronder geven de verschillende onderdelen van de dag weer. Deze hangen op een voor peuters zichtbare plaats. Hierdoor wordt weergegeven welk moment van de dag het is.

Wij willen dat kinderen samenwerken, helpen, zorg dragen voor elkaar, samenspreken, samenspelen, samen beslissen en samen vieren. Dat alles maakt de opvang tot een leef- en werkgemeenschap, waarin ook de ouders zijn opgenomen. Bij sociaal leren geven wij aandacht aan sociale vaardigheden en omgangsvormen. De kinderen ervaren in de groep om de jongste, middelste en oudste te zijn en leren deze verschillende rollen te onderscheiden.

Helpen vindt plaats doordat kinderen samen bezig zijn met verschillende activiteiten. Helpen en geholpen worden staat centraal. Dit om leren van elkaar en zorgen voor elkaar te stimuleren. Binnen onze opvang kunnen de kinderen op eigen niveau mee beslissen over zaken die hen zelf aangaan.

Onze uitgangspunten zijn: we vertrouwen elkaar, we helpen elkaar, niemand speelt de baas, niemand lacht uit en niemand is zielig.

Daarom vinden we de volgende aspecten belangrijk in onze opvang:

- Goede omgangsvaardigheden aanleren tussen kinderen onderling

- Goede omgangsvormen aanleren tussen leiding en kinderen
- Kinderen laten weten dat ze zichzelf mogen zijn
- Openstellen voor behoeften van het kind
- Opbouwen van een relatie met het kind en zijn/haar sociale context (ouders, vriendjes, etc.)

Ontwikkelingsgericht

Zoals beschreven wordt er ontwikkelingsgericht gewerkt. Dit houdt in dat er altijd te rade wordt gegaan bij de kinderen: Wat doen ze graag, wat vinden ze interessant, wat kunnen en weten ze al en wat kunnen ze bijna. De inbreng van de peuters wordt meegenomen in de plannen en activiteiten.

De volgende stappen worden door de pedagogisch medewerker ondernomen:

- *Kernactiviteiten.* Er worden 5 kernactiviteiten ingezet, samen met betekenisvolle inhouden of thema's. Deze 5 kernactiviteiten zijn: Spelactiviteiten, constructieve en beeldende activiteiten, kring- en gespreksactiviteiten, lees- schrijfactiviteiten en reken- wiskunde activiteiten.
- *Het pedagogisch handelen.* De pedagogisch medewerkers zorgen voor een sterke pedagogische basis; ze ontwerpen met de inbreng van de kinderen een betekenisvolle thematisch activiteiten aanbod.
- *Handelingsgericht observeren, registreren, evalueren.* Hiervoor zal worden aangesloten bij het door school gebruikte instrument: DORRDigi. Het is de bedoeling dat door pedagogisch medewerkers geobserveerd, geregistreerd en geëvalueerd wordt. DORRDigi is gekoppeld aan de SLO-doelen waarbij gebruik gemaakt wordt van de themaplanning en doelen voor peuters.
- De pedagogische medewerkers zorgen voor betekenisvolle, doelgerichte en gezamenlijke activiteiten. Zij zoeken, samen met de kinderen, naar een aanbod dat voor de kinderen zelf interessant en betekenisvol is en bevorderen een doorgaande ontwikkeling.
- Zodra de medewerker bijzonderheden signaleert in de ontwikkeling van een kind zal zij in overleg met ouders de Intern Begeleider van school inschakelen. Mocht de observatie van de IBER leiden tot een actie dan zal zij in overleg met ouders zorgdragen voor de vereiste ondersteuning en/of doorverwijzen naar externe ondersteuning.
- Het doel is deze brede ontwikkeling te bevorderen met de specifieke kennis en vaardigheden die daarvoor nodig zijn. Want ontwikkeling is een samenhangend geheel waarbij pedagogisch medewerkers de hiervoor noodzakelijke scholing volgen.
- Tijdens het gezamenlijke, toelichtende warme overdrachtsgesprek met ouders, mentor en ontvangende leerkracht van de basisschool, wordt het overdrachtsformulier besproken. Hiermee wordt een drempelloze overgang naar school en BSO geborgd.

Oriëntatie op de wereld

Oriëntatie op de wereld is een belangrijk aspect in de omgang met de kinderen. Bij deze oriëntatie staat ervaren, ontdekken, onderzoeken centraal. Voor het ontwikkelen van de eigen identiteit zijn relaties met mensen, omgeving, natuur en cultuur, religie, ideeën en idealen nodig. Door zich te oriënteren leren de kinderen de wereld om hen heen kennen, zich daarin thuis te voelen en zich daar een mening over te vormen.

Als sport-actieve school nemen de sportactiviteiten, zowel binnen onderwijs als opvang, een belangrijke plaats in. Voor ons geldt ook dat ieder kind zich sportief kan ontwikkelen.

Spel en spelen

Spel is voor het kind de manier bij uitstek om te ontdekken, ervaren en onderzoeken. Daarom neemt bij ons het spel een belangrijke plaats in. Al spelend ontwikkelt het kind zich en maakt contact met zijn omgeving. Het is belangrijk dat het kind zijn eigen spel

kan ontwikkelen. Wij begeleiden het kind hierbij door hem/haar aan te moedigen en te prikkelen. Wanneer het kind zelf speelt, neemt de pedagogisch medewerker afstand. Tijdens vrij spelmomenten spelen kinderen situaties na uit de dagelijkse praktijk. Hierdoor leren ze omgaan met elkaar, problemen oplossen en oplossingen verzinnen. In verschillende spelsituaties leren peuters van oudere kinderen. Dit omdat peuters gedrag imiteren van de oudere kinderen. Het jongste kind observeert anderen om te leren en haar observaties leiden tot imiteren: ze gaat hetzelfde doen als de anderen. Op deze manier bouwt ze een beeld op van acties van anderen en gaat dit haar eigen maken. De pedagogisch medewerker zal dit spel observeren en eventueel deelnemen om het spel te sturen, waardoor de peuter ziet of gedrag goed is of niet. Wij zien het als een kans een peuter toe te voegen aan de basisgroep van de BSO. Het kind leert van de oudere kinderen, zolang de pedagogisch medewerker zorgt voor een sociaal emotionele, en fysiek veilige sfeer.

Werken met thema's

In de peutergroep volgen we de thema's van de school. Iedere 6 a 8 weken werken wij met een nieuw thema. Wij verzamelen materialen en activiteiten die met het thema te maken hebben en laten dit terugkomen in de groep. Bijv. vissen op het raam en knutselvissen aan de lijn bij het thema: "de mooiste vis" of een herfsttafel in de herfst. Hiermee stimuleren we de creatieve ontwikkeling bij de kinderen. Dit doen we door gebruik te maken van verschillende materialen zoals verf, papier en klei.

Taal en spraakontwikkeling

De taal- en spraakontwikkeling speelt een grote rol op de peuteropvang. Zowel individueel als groepsgericht stimuleren we de taal- en spraakontwikkeling. Een goede taal- en spraakontwikkeling is de basis voor het lezen, schrijven en rekenen. Het aanleren van de Nederlandse taal gebeurt door spelenderwijs boekjes voor te lezen, een kringgesprek, poppenkast spelen, verhaaltjes te vertellen, liedjes te zingen, gesprekjes met kinderen en in de alledaagse omgang met elkaar.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

We maken een onderscheid in grove motoriek (lopen, rennen, klimmen, springen) en fijne motoriek (pakken, vasthouden, bouwen). De grove motoriek stimuleren we onder andere bij het buitenspelen, kinderen kunnen dan o.a. rennen en fietsen. Onder begeleiding van een pedagogisch medewerker worden bewegingsspelletjes gedaan. De fijne motoriek stimuleren we door te kleuren, te knutselen en te spelen met klein spel materiaal. Belangrijk is dat kinderen hun eigen lichaam leren kennen. Er worden spelletjes gedaan die de zintuigen stimuleren (voelen, zien, horen en ruiken) en spelletjes die het lichaamsbesef bevorderen zoals liedjes waarbij eigen lichaamsdelen moeten worden aangewezen (bijv. hoofd, schouders, knie en teen, etc.).

5. Overdracht waarden en normen

In de peutergroep komen kinderen in aanraking met andere culturen, andere gewoontes en gebruiken. Peuters zien ander gedrag en moeten leren wat goed is en wat niet mag. De groep biedt de mogelijkheid dat de kinderen van elkaar leren. De pedagogisch medewerker geeft het "goede voorbeeld" en doet zoveel mogelijk met de kinderen mee. Bijvoorbeeld: Wanneer een pedagogisch medewerker iets aan een kind wil vertellen loopt zij naar het kind toe. Op deze manier wordt de rust op de groep gehandhaafd en leren de kinderen dat ze niet naar elkaar moeten schreeuwen. Als er conflicten voorkomen proberen we dat samen met de kinderen op te lossen. Dit doen we door met de kinderen te praten over wat er is gebeurd en elkaar een handje te laten geven om het weer goed te maken.

Regels en afspraken die wij heel belangrijk vinden en aan de peuters willen meegeven:

Samen delen, samen spelen

Voorbeeld: We stimuleren het samenspel tussen de kinderen, door bijvoorbeeld mee te spelen in de poppenhoek. Kinderen overleggen met elkaar, komen tot een rollenspel en leren rekening te houden met een ander.

Even praten na een ruzie is fijn, dan kunnen we weer vrienden zijn

Voorbeeld: Als 2 peuters een keer ruzie hebben, dan gaan ze samen met de pedagogisch medewerker praten over een oplossing. Voordat ze verder spelen maken de kinderen het weer goed, door elkaar een handje te geven.

Iedereen doet mee, we zeggen geen nee

Voorbeeld: Als een peuter vraagt mee te spelen, dan mag dit. We sluiten geen kinderen buiten. Samen spelen is gezelliger, dit willen we kinderen leren.

Eerst vragen of je iets mag lenen, dan pas meenemen

Voorbeeld: Als een peuter een spelletje van huis meeneemt en een andere peuter wil hier ook graag eens mee spelen, dan leren we het kind dit eerst netjes te vragen.

Als ik met een spelletje stop, ruim ik alles netjes op

Voorbeeld: We willen kinderen leren zorg te dragen voor een nette en veilige omgeving, daarom leren we de kinderen iets op te ruimen, voordat ze aan iets nieuws beginnen.

Als iemand zegt STOP, dan houd je op

Voorbeeld: 2 peuters spelen samen, één peuter bouwt een toren, de ander duwt de toren steeds om. De eerste keren wordt er door beide kinderen om gelachen. Later wil 1 van de peuters die toren graag zo hoog mogelijk maken en vraagt het andere kind te stoppen, met omgooien. Kinderen leren op deze manier grenzen aangeven en rekening te houden met wensen van een ander.

De regels voor de peuteropvang hebben we inzichtelijk gemaakt door middel van regelkaarten met rijmpjes en herkenbare plaatjes (zie daarvoor hoofdstuk 15 groepsregels).

6. Accommodatie

Peutergroep De Gong is gevestigd in PCBO De Gong. In hetzelfde gebouw bevindt zich BSO De Gong.

Groepsruimte

Onze groepsruimte is ingedeeld in verschillende speelhoeken. Zo hebben we onder andere een bouwhoek, huishoek en een leeshoek. De ruimte is ingericht speciaal voor peuters.

Medegebruik

Uitgaande van hun ontwikkeling en belangstelling kan door peuters gebruik gemaakt worden van de verschillende ruimten en mogelijkheden die het schoolgebouw te bieden heeft.

Keuken

In de peutergroep hebben wij een eigen keuken, zo hebben we alle spullen voor eten en drinken altijd bij de hand. De kastjes zijn afgesloten, waardoor kinderen niet zomaar bij de inhoud van de keukenkastjes kunnen. In de keuken hebben we koud en warm water en een eigen koelkast.

Toiletten

De peutergroep beschikt over een toiletruimte die niet direct grenzend aan de groepsruimte.

Buitenspeelruimte

Wij hebben de beschikking over een afgeschermd eigen buitenspeelsterrein. Deze buitenruimte grenst direct aan de groepsruimte.

Ook in de verschillende spelsituaties buiten leren peuters van oudere kinderen. De pedagogisch medewerker zal dit spel observeren en eventueel deelnemen om het spel te sturen, waardoor de peuter ziet of gedrag goed is of niet.

Wij zien het als een kans dat peuters samen buitenspelen met kleuters. Ze ontmoeten broertjes en zusjes en zullen leren door het gedrag van oudere kinderen te imiteren. De peuter leert van de oudere kinderen, zolang de pedagogisch medewerker zorgt voor een sociaal emotionele, en fysiek veilige sfeer.

7. Werkwijze

Groepsgrootte

Peutergroep De Gong is op maandag, dinsdag en donderdag geopend van 08.30 tot 13.00 of tot 14.30 uur en op woensdag geopend van 08.30 tot 12.30 uur. We vangen kinderen op in de leeftijd van 2 tot 4 jaar. Er is plek voor maximaal 16 peuters per dagdeel. We werken met zoveel mogelijk vaste pedagogisch medewerkers, eventueel aangevuld met stagiaires. Er staat altijd 1 vaste pedagogisch medewerker op de groep. Afhankelijk van het kindaanantal wordt een 2e pedagogisch medewerker ingezet.

Omvang van de groep in combinatie met de basisgroep BSO

Op de BSO is er plek voor 20 kinderen per dagdeel in de leeftijd van 4 t/m 12 jaar. We werken met zoveel mogelijk vaste pedagogisch medewerkers, eventueel aangevuld met stagiaires. Er staat altijd 1 vaste pedagogisch medewerker op de groep. Afhankelijk van het kindaanantal wordt een 2^e pedagogisch medewerker ingezet.

Op de peutergroep is er plek voor maximaal 16 peuters per dagdeel in de leeftijd van 2 t/m 4 jaar. Ook hier werken wij met zoveel mogelijk vaste pedagogisch medewerkers, eventueel aangevuld met stagiaires. Er staat altijd 1 vaste pedagogisch medewerker op de groep. Afhankelijk van het kindaanantal wordt een 2e pedagogisch medewerker ingezet. Het kan voorkomen dat er een combigroep gevormd wordt met de peutergroep en de BSO omdat er een klein aantal peuters is. Wegens efficiënt en effectief werken kan het voorkomen dat de peuter toegevoegd wordt aan de basisgroep van de BSO. Hierbij is het belangrijk dat de sociaal emotionele en fysieke veiligheid en het welbevinden van de peuter gewaarborgd wordt.

Als het voorkomt dat de peuters toegevoegd worden aan de basisgroep, zal het maximaal aantal kinderen van de locatie niet worden overschreden. De opvang zal plaatsvinden volgens de eisen van de dagopvang, met aandacht voor de aanwezigheid van oudere kinderen. Dit is terug te vinden in o.a. het spelmateriaal en inrichting van de ruimte en in het pedagogisch beleid en praktijk.

Het uitgangspunt is verantwoorde kinderopvang. De kinderen mogen bij activiteiten de basisgroep verlaten. De maximale omvang van de basisgroep wordt in die situaties tijdelijk losgelaten.

Ook worden soms activiteiten alleen voor bepaalde groepen van de locatie georganiseerd. In dat geval wordt de beroepskracht-kindratio in de overige groep gewoon op groepsniveau en niet op centrumniveau berekend.

Combigroep peuters en BSO

Het kan voorkomen dat een peuter toegevoegd wordt aan de groep van de BSO.

Het is van belang dat als de peuter in andere basisgroep komt, met kinderen van andere leeftijden, de sociaal emotionele en fysieke veiligheid en het welbevinden van de peuter gewaarborgd wordt. Dit wordt gedaan door verschillende acties te ondernemen:

- Leeftijdsgerichte activiteiten aanbieden aan de peuter: Zodra de peuter toegevoegd wordt aan de basisgroep van de BSO zal de pedagogisch medewerker de peuter een activiteit aanbieden gericht op de leeftijd. Dit kan een andere

activiteit zijn dan de basisgroep uitoefent, maar het kan ook dezelfde activiteit zijn met gerichte ondersteuning en aandacht van de pedagogisch medewerker. Het is hierbij van belang dat de pedagogisch medewerker bij de voorbereiding van elke activiteit rekening houdt met het feit dat een peuter mee moet kunnen doen of dat er een andere leeftijdsgerichte activiteit aangeboden moet worden. Een voorbeeld van een gezamenlijke activiteit: De basisgroep heeft als activiteit een paasmandje maken. De pedagogisch medewerker bereidt de activiteit zo voor dat er een mogelijkheid is dat een peuter mee kan doen aan deze activiteit. Dit door het mandje al te maken voor de peuter en dat hij/zij het mandje kan versieren d.m.v. knippen en plakken. De kinderen van de basisgroep maken het mandje zelf en versieren het daarna ook. Op deze manier kan de peuter meedoen met de activiteit, gericht op zijn/haar leeftijd.

Een voorbeeld van een activiteit gericht op de peuter: De basisgroep van de BSO gaat een paasmandje maken en de peuter gaat een paashaas inkleuren. De pedagogisch medewerker zorgt van tevoren dat er verschillende tekeningen klaarliggen voor de peuter. Zo kan de peuter kiezen wat hij/zij wil kleuren en kan dit uitoefenen. De peuter zal bij de basisgroep aan de knutseltafel zitten en de pedagogisch medewerker verdeeld zijn/ haar aandacht tussen de kinderen en peuter.

Doordat de peuter betrokken wordt bij de basisgroep en ondersteund wordt door de pedagogisch medewerker zal het kind zich veilig (sociaal emotionele en fysieke veiligheid) en geborgd voelen in de groep. Het kind maakt deel uit van het grote geheel.

- Ontwikkelingsgericht werken:

In de BSO en peutergroep wordt ontwikkelingsgericht gewerkt. De activiteiten die worden aangeboden zijn zo voorbereid dat er altijd een doel aan gekoppeld is. Zoals bij het vorige voorbeeld bij leeftijdsgerichte activiteiten kunnen er verschillende doelen aan de activiteit gekoppeld worden. De pedagogisch medewerker zorgt ervoor dat er voor de peuter andere doelen gesteld worden dan voor het BSO kind. Een peuter kan zich op deze manier, in de groep van de BSO optimaal ontwikkelen d.m.v. de activiteiten die worden aangeboden.

- Zone van de naaste ontwikkeling: Kinderen leren het meeste in een zone van de naaste ontwikkeling. Dit wil zeggen: een situatie of activiteit die past bij wat een kind al zelfstandig wil en kan, maar die tegelijkertijd ook nieuwe interesses en handelingen uitlokt bij het kind, zodat het ook activiteiten onderneemt die hij of zij nog niet helemaal zelf kan (Janssen-Vos & Pompert, 2003, p. 49). Anders gezegd kun je spreken van het verschil tussen wat een kind al zelfstandig kan en wat een kind kan met ondersteuning van iemand anders. De zone van de naaste ontwikkeling speelt zich vaak af in interactie met een volwassene en/of een ander kind.

Doordat de peuter zich bij een basisgroep voegt waarin oudere kinderen zitten kan het kind zich goed ontwikkelen door middel van de zone van de naaste ontwikkeling. De peuter kan zelfstandig al heel veel dingen, maar er zijn dingen die hij/zij graag wil doen, maar nog niet goed zelf kan. Doordat er andere kinderen in de groep aanwezig zijn die dit wel kunnen kan de peuter zich goed ontwikkelen doordat het samen met de kinderen een activiteit onderneemt. Daarnaast is er nog ondersteuning van de pedagogisch medewerker, waardoor het kind zich optimaal kan ontwikkelen. Zowel de sociaal emotionele, motorische, cognitieve en taalontwikkeling.

Doordat het kind samen leert met de oudere kinderen (eventueel een broer of zus) krijgt het kind positieve link met leren. Het kind zal zich hierdoor zelfverzekerd voelen. Daarnaast leert het kind andere kinderen kennen, waardoor de locatie (school, BSO en peutergroep) voor hem/haar bekend terrein wordt, en waardoor de zelfverzekerdheid van de peuter verder groeit.

Inzet pedagogisch medewerkers

Er staan altijd gekwalificeerde pedagogisch medewerkers op de groep. Deze medewerkers zorgen voor een dagstructuur, activiteiten, ondersteuning van de kinderen, spelen mee en houden overzicht.

Pedagogisch medewerkers hebben op werkdagen recht op pauze. Op de dagen dat er meerdere medewerkers zijn, regelen de pedagogisch medewerkers de pauzes onderling voor en na de lunch, mits de groepssituatie dit toelaat. Als er maar 1 pedagogisch medewerker aanwezig is neemt hij/zij pauze op de groep, door op een rustig moment een kopje thee of koffie te drinken aan de groepstafel. Ook zorgt de pedagogisch medewerker onder meer voor het aannemen van de telefoon, beantwoorden van mailtjes en het doen van de boodschappen.

Mentorschap

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is het aanspreekpunt voor de ouders om de ontwikkeling en het welbevinden van het kind te bespreken.

Om de ontwikkeling van het kind te kunnen volgen, moet de mentor het kind echt kennen. Daarom is de mentor direct betrokken bij de opvang en ontwikkeling van het kind. De mentor is één van de pedagogisch medewerkers van de groep waarin het kind geplaatst is. De ouders worden op de hoogte gebracht wie de mentor van hun kind is. Een mentor signaleert niet alleen het welbevinden maar ook (potentiële) ontwikkelingsvraagstukken: op deze manier kan samen met de inzet van school (intern begeleider) en/of andere professionals van binnen of buiten de school vroegtijdig en adequaat passende (extra) ondersteuning worden geboden. Samen met school wordt bekeken hoe de mentor ook een rol in het contact met andere professionals kan vervullen.

De mentor bespreekt periodiek het welbevinden en de ontwikkeling van het kind met de ouders. Dit gebeurt in ieder geval tijdens het startgesprek en warme overdracht. De mentor van het kind maakt minimaal 2x per jaar (april en november) volgens een vast systeem een observatieverslag over zijn/haar welbevinden. De ouder zal door de mentor minimaal 2x per jaar (april en november) worden uitgenodigd voor een gesprek waarin de resultaten van deze observatie wordt besproken en hoe het verder met het kind. Door het volgen van de ontwikkeling van het kind sluiten pedagogisch medewerkers aan op de individuele behoeften van een kind. Tevens kan er door overleg met ouders en school worden afgestemd hoe aan wensen en behoeften van het kind tegemoet kan worden gekomen.

Commissie Gunning – “4 ogen”

DOK13 zal hiermee zoveel mogelijk rekening houden bij haar kleine locaties. Pedagogisch medewerkers zijn vrijwel nooit alleen: van 07.15 uur tot laat in de middag zijn op school BSO collega's, huishoudelijk medewerkers, leerkrachten, directeur en/of conciërge aanwezig. Alle collega's komen gedurende de dag willekeurig in de groepsruimten. Om te overleggen, afspraken te maken, af te stemmen of gewoon collegiaal te buurten.

Alle collega's komen en gaan op verschillende, willekeurige tijdstippen en melden zich bij vertrek altijd af bij hun collega's van de opvang.

Echter, zoals ook aangehaald in het rapport, zal het volledig uitsluiten van één pedagogisch medewerker op een groep niet mogelijk zijn.

Meldcode huiselijk geweld en van kindermishandeling – wat kan ik doen?

DOK13 beschikt over een meldcode kindermishandeling en een daarbij behorende protocol kindermishandeling en een actuele sociale kaart.

Daarnaast is een wettelijke meldplicht ingevoerd voor een vermoeden van geweld- of zedendelict jegens een kind door een collega. Dit betekent dat een houder van een kinderopvangorganisatie vanaf 1 juli 2013 wettelijk verplicht is om contact op te nemen met een vertrouwensinspecteur als over aanwijzingen beschikt wordt dat een collega een geweld- of zedendelict begaat of heeft begaan en een kind hiervan het slachtoffer is.

De Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling voor de branche kinderopvang is gebaseerd op het basismodel meldcode: Stappenplan voor het handelen bij signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling.

Deze meldcode is speciaal toegeschreven naar de branche kinderopvang en is bedoeld voor iedereen die werkzaam is binnen deze branche. De meldcode geeft via een stappenplan aan hoe te handelen wanneer er signalen zijn die kunnen duiden op huiselijk geweld of kindermishandeling. Daarnaast bevat deze meldcode een route hoe te handelen bij signalen van een mogelijk geweld- of zedendelict door een collega en een route hoe te handelen wanneer er sprake is van seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling. Elke stap wordt afzonderlijk uitgebreid toegelicht. De volledige meldcode en handleiding huiselijk geweld en kindermishandeling staan op onze website.

Bij een vermoeden van kindermishandeling volgen de medewerkers het stappenplan uit het protocol waarin is vastgelegd wie, wat, waar en wanneer.

Het onderwerp wordt structureel onder de aandacht gehouden door:

- Vast onderdeel agendapunt Bijzonderheden Groep tijdens werkoverleg;
- Schooldirecteur uitnodigen in werkoverleg voor uitleg en toelichting;
- IB-er raadplegen;
- Deskundigheidsbevordering pedagogisch medewerkers;
- Streven is om de protocollen van onderwijs en opvang te integreren.

Alle bijbehorende documenten zijn voor medewerkers beschikbaar op het intranet van DOK13. Medewerkers zijn bekend met de site www.vooreenveiligthuis.nl Bij een eerste vermoeden informeert de pedagogisch medewerker de aandacht functionaris, directeur van DOK13, die vervolgens nader afstemt met de schooldirecteur.

Vertrouwensinspecteurs van de Inspectie van het Onderwijs

Een vertrouwensinspecteur is werkzaam bij de Inspectie van het Onderwijs. Hij of zij is inspecteur van een onderwijssector (Primair Onderwijs – Voortgezet Onderwijs – Beroepsonderwijs en Volwassen Educatie) of inspecteur tweedelijns toezicht Kinderopvang en heeft voor een deel van het werk de taak van vertrouwensinspecteur. De vertrouwensinspecteur heeft geheimhoudingsplicht en is bij wet uitgezonderd van het doen van aangifte. Voor de kinderopvang is de vertrouwensinspecteur als deskundige aangewezen door de Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid. Een houder van een kinderopvangorganisatie is verplicht om bij een vermoeden van een zeden- of geweldsdelict door een werknemer (met taken belast persoon) de vertrouwensinspecteur te raadplegen.

0900 – 111 31 11 / www.onderwijsinspectie.nl

Dagprogramma

Op de peuterdagopvang hanteren we een vaste dagindeling. Zo weten de kinderen wat er gaat gebeuren. Dit geeft houvast. Het dagschema hebben we in het volgende hoofdstuk opgenomen.

Activiteiten

Tijdens een peuterdag doen we allerlei activiteiten, voorbeelden zijn:

- Werkjes maken; dit heeft meestal te maken met het thema wat we op dat moment volgen. Dit kan zijn: kleuren, verven, prikken, scheuren van papier.
- Bewegen op muziek.
- Liedjes zingen.
- Spelletjes spelen, puzzel maken.
- Boekjes lezen
- Buiten spelen: fietsen, ballenblazen, stoepkrijt.

Naast al het spelen met spelmaterialen wordt er ook elk dagdeel een activiteit gepland met papier, verf, plaksel, klei, potloden enz.

De bedoeling van dit materiaal is dat een kind de verschillende (basis)technieken van het creatief bezig zijn leert en de verschillende materialen leert kennen. We ondersteunen de creativiteit van kinderen en stimuleren kinderen een stapje meer te laten doen (ontwikkelingsgericht). Bijvoorbeeld bij het leren knippen. Eerst is het een geheel vrije activiteit, dan proberen we te stimuleren om iets uit te knippen wat ze kunnen gebruiken voor een plakwerkje en als de kinderen eraan toe zijn leren we ze te knippen over lijnen.

Eten met de peuters

Gedurende de dag wordt er gegeten en gedronken. Er zijn 2 vaste eet en drinkmomenten.

10.30 uur Fruit eten en drinken

Eerst lezen we een boekje of zingen een liedje. Daarna krijgen alle kinderen eerst wat te drinken. Daarna volgt een stukje fruit van de schaal, als dit op is, mogen ze nog een stukje pakken. Peuters wordt gestimuleerd te drinken door fruit in het vooruitzicht te stellen.

12.00 uur Lunch

Voordat wij aan tafel gaan, wordt er eerst handen gewassen. Als de peuters hun handjes hebben gewassen, mogen ze aan tafel gaan zitten.

- Eerst zeggen we een samen een versje op.
- Alle peuters krijgen eerst een bruine boterham met hartig beleg; smeerworst, smeerkaas, kipfilet of een plakje kaas.
- We beginnen pas als iedereen een boterham heeft.
- Er wordt met een vork gegeten; oudste peuters mogen hun boterham zelf smeren.
- Kinderen kunnen kiezen uit melk, thee zonder suiker of water bij het eten
- Na de eerste boterham mogen de kinderen nog een boterham, rijstwafel of een cracker. Hierop mag zoet beleg; vruchtenhagel of jam.
- Peuters eten maximaal 3 producten.
- Peuters mogen niet van tafel, voordat iedereen klaar is.
- Als de peuters zijn uitgegeten, worden het gezicht en handen schoongemaakt met speciale vochtige doekjes.

Toilet en verschonen

Bij de peuters zijn er kinderen die nog een luier dragen, kinderen die al zindelijk zijn en kinderen die bezig zijn met zindelijkheidstraining. Na overleg met ouders, sluiten wij als peuteropvang graag zoveel mogelijk aan bij wat thuis gebeurt.

Als we een kind gaan verschonen, klimt het zelf op de verschoontafel. Dit is zowel voor de peuter (zelfstandigheid) en voor de pedagogisch medewerker (geen belasting voor de rug). De peuters liggen op een aankleedkussen. Tijdens het verschonen hebben we aandacht voor het kind, vaak vertellen peuters dan leuke verhalen, waardoor het noodzakelijke luiers verschonen, toch aangenaam is voor de kinderen. Als peuters ontlasting hebben, gebruiken we plastic handschoenen. Deze luiers gaan in een plastic zak en worden daarna gelijk opgeruimd. Door het verschonen hebben we lichaamscontact met de peuter, wij gaan hier discreet mee om.

Voor peuters die zindelijk zijn is een kleutertoilet. Peuters geven zelf aan wanneer ze naar het toilet moeten en daarnaast zijn er vaste momenten, zoals voor het eten en drinken. Wij stimuleren de zindelijkheid van de kinderen door te werken met een stickersysteem.

Slapen

De groepsruimte beschikt niet over een slaapkamer.

8. Dagindeling

De peutergroep De Gong is geopend op:

Maandag, dinsdag en donderdag van 08.30 - 14.30 uur

Woensdag van 08.30 - 12:30 uur

Hieronder staat per blok een overzicht van de dagindeling

Dagprogramma 08.30 – 12.30/13.00 en 14:30 uur:

08.30 – 08.45 uur Kinderen worden gebracht, inloop/vrij spelen
08.45 - 09.15 uur Kring met dagopening en behandelen van thema
09.15 - 09.30 uur Kring met dagopening en behandelen van thema
09.15 - 10.30 uur Vrij spelen en/of activiteit passend bij het thema + mogelijkheid om met de oudste peuters een bezoek te brengen aan de kleuters
10.15 - 10.30 uur Plassen en verschoneren
10.30 - 11.00 uur Kring met eten/drinken
11.00 - 11.45 uur Buitenspelen/gymen
11.45 - 12.00 uur Plassen en handen wassen
12.00 - 12.30 uur Lunch (niet op woensdag)
12.30 - 13.00 uur Ophaalmoment (woensdag van 12:15 – 12:30 uur)
13.00 - 14:00 uur aanbod activiteit(en) na behoefte van het kind
14.00 - 14:30 uur Ophaalmoment

9. Feesten en verjaardagen

In de peutergroep besteden we aandacht aan de verschillende feesten die er zijn in een jaar. We passen het thema van dat moment aan op het feest wat gaat plaatsvinden. Rndom een thema hebben we al leuke groepsactiviteiten, verhalen en spellen. Daarnaast zorgen we voor thema aankleding, knutselwerkjes en muziek.

Verskillende thema's zijn:

- Sinterklaas
- Kerst
- Pasen
- Koningsdag
- Seizoenen (winter, lente, zomer, herfst)

Als er iemand jarig is vieren wij feest. De jarige krijgt een mooie muts op en boven de tafels hangen slingers voor de jarige. In de kring mag de jarige op een versierde stoel zitten en zingen we hem/haar toe met verjaardag liedjes.

Kinderen die jarig zijn mogen trakteren. Wij stellen het op prijs als de kinderen op iets 'gezonds' trakteren. Voorbeelden: rozijntjes, mandarijntjes of een klein speelgoedje, afgestemd op de leeftijdsgroep. De pedagogisch medewerkers geven graag tips.

10. Samenwerking Peutergroep en basisschool

De Peutergroep valt onder de verantwoordelijkheid van DOK13. DOK13 zorgt voor voldoende en gekwalificeerde pedagogisch medewerkers, financiële administratie, organisatorische aspecten en ondersteuning op de locaties.

De school bewaakt de doorgaande pedagogische ontwikkelingslijn en de kwaliteit van de huisvesting. In deze coproductie zetten school en DOK13 gezamenlijk de koers uit. PCBO De Gong besteedt veel aandacht aan de persoonlijke ontwikkeling van de kinderen: Ze gaat uit van de gelijkwaardigheid van mensen, niet van gelijkheid. Ieder mens is immers uniek. Zo ontwikkelt ieder kind zich op zijn eigen persoonlijke manier. We vinden het belangrijk dat het eigene van elk kind wordt gerespecteerd en dat zijn gevoel voor eigenwaarde en zijn zelfvertrouwen beschermd wordt.

In de peutergroep sluiten we hierbij aan door te kijken naar het individuele kind en van daaruit ieder kind een stapje verder te helpen in zijn/haar ontwikkeling. De pedagogisch medewerker luistert goed naar het kind en kijkt waar het kind zich mee bezig houdt. Zonder het initiatief bij het kind weg te halen, kan een pedagogisch medewerkers kleine aanpassingen doen (bijvoorbeeld materiaal toevoegen, meespelen, enz.) waardoor het kind net weer een stapje verder komt (ontwikkelingsgericht).

Samenwerking met BSO De Gong

Bij PCBO De Gong vindt naast de Peutergroep ook opvang plaats van BSO kinderen. Hiervoor zijn twee groepsruimtes en een spelzaal beschikbaar. Eén groepsruimte wordt gebruikt door de BSO, de tweede groepsruimte kan gecombineerd worden gebruikt door de peutergroep of jongste kleuters en de BSO.

Een bijkomend voordeel van de samenwerking tussen peuters en BSO, is dat peuters die overgaan naar de basisschool en dan gebruik maken van de BSO de pedagogisch medewerkers en opvangruimten al kennen.

11. Ondersteuning en Achterwacht

Ondersteuning

De peuteropvang valt onder de verantwoordelijkheid van DOK13. Zij zorgt voor voldoende en gekwalificeerde pedagogisch medewerkers, financiële administratie, organisatorische aspecten en ondersteuning op de locaties.

Pedagogisch medewerkers vragen hulp aan school en/of DOK13 bij signalering of zorg over kinderen bij onder meer het vermoeden dat de ontwikkeling van een kind anders verloopt.

Achterwacht

Peutergroep en BSO De Gong zijn gevestigd in de gelijknamige school. Vanaf 07.15 uur en tot laat in de middag zijn op school huishoudelijk medewerkers, leerkrachten, directeur en/of conciërge aanwezig, waarop in noodgeval een beroep kan worden gedaan.

Tevens wordt gebruik gemaakt van een noodlijst die in overleg met school is opgesteld. Deze laatste geldt ook in alle schoolvakanties en op schoolvrije dagen.

- De noodlijst wordt voorafgaand aan iedere vakantie en schoolvrije dag besproken met de achterwacht. Beschikbaarheid en volgorde wordt per keer opnieuw vastgesteld;
- Per vakantiedag zal worden vastgesteld wie achterwacht is en wie de achterwacht van de achterwacht is;
- De actuele telefoonlijst hangt op het prikbord in/naast de groepsruimte;
- De telefoonnummers zijn opgenomen in het bestand op de mobiele telefoon van de locatie;
- De pedagogisch medewerkers hebben de telefoonnummers van de achterwacht opgeslagen in hun mobiele telefoon.

Deze volgorde geldt gedurende schoolweken; tijdens vakanties en schoolvrije dagen worden beschikbaarheid en volgorde telkens opnieuw vastgesteld:

Sanne	Directeur De Gong - 06-29112824
Mirjam	Leerkracht De Gong
Xandra	Pedagogisch Medewerker De Gong
Attie	Directeur DOK13 - 06-50264881

Er wordt gebruikgemaakt van de noodlijst die in overleg met school is opgesteld. Dit laatste geldt ook in alle schoolvakanties en op margedagen van de school. De actuele telefoonlijst hangt zichtbaar op relevante prikborden.

Daarnaast is de directeur van DOK13 altijd bereikbaar in geval van calamiteiten.

12. Uitstapjes

Wij ondernemen soms uitstapjes buiten de school. Hiervoor geven ouders vooraf toestemming door het tekenen van het toestemmingsformulier. Kinderen die toestemming hebben kunnen bijvoorbeeld mee naar de supermarkt, het park of mee naar de kinderboerderij.

Uitstapjes worden vaak gepland rondom een thema en in schoolvakanties. Zo gaan we bijvoorbeeld bij het thema herfst naar buiten om te kijken hoe de bomen en de natuur veranderen. Bij het thema verkeer gaan we buiten kijken wat er allemaal gebeurt op de straat. Rond het thema dieren plannen we een groot uitstapje en gaan we naar de kinderboerderij.

Tijdens een uitstapje kan het aantal pedagogisch medewerkers worden aangevuld met andere volwassenen en/of stagiaires. Op basis van het aantal deelnemende kinderen aan een uitstapje of activiteit wordt de personele bezetting vastgesteld. Dit heeft tot gevolg dat het niet altijd mogelijk is om op het laatste moment te switchen van activiteit. Op dat moment geldt afspraak = afspraak.

Bij deelname aan alle activiteiten, ook uitstapjes, geldt voor alle kinderen ook: afspraak = afspraak. Alle kinderen dienen zich te houden aan de voor het uitstapje of de activiteit gemaakte afspraken.

Activiteiten worden altijd vooraf aangekondigd (zie het bord in de hal) zodat ouders weten wat er op het programma staat. Ouders wordt altijd gevraagd hun kind in te schrijven voor een uitstapje. Als ouders hun kind(eren) niet willen laten deelnemen aan een uitstapje of activiteit dient dat door hen vooraf kenbaar te worden gemaakt.

In voorkomende gevallen kan nadere afstemming met ouders plaatsvinden, ook gedurende de opvang van de kind(eren).

Bij het maken van een uitstapje houden we ons aan de volgende afspraken.

- De presentielijsten en de verdeling pedagogisch medewerker – kinderen staat op papier en wordt meegenomen.
- De pedagogisch medewerker heeft een mobiele telefoon mee; hierin staan alle nummers van ouders en het nummer van school en achterwacht.
- Er wordt van te voren gemeld bij de directeur van de school dat er een uitstapje wordt gemaakt
- De kindgegevens gaan mee
- De EHBO trommel gaat mee
- Er wordt bij langere uitstapjes gezorgd voor eten/drinken en evt. zonnebrandcrème.

13. Vakantie

In de schoolvakanties is onze opvang gewoon open. We vragen ouders altijd van tevoren aan te geven of hun kind in deze vakantie wel of niet gebruik maakt van de opvang. We volgen hetzelfde dagprogramma als in de reguliere weken, alleen bieden we geen nieuw thema aan, omdat de peuters die op vakantie zijn dit onderdeel dan zouden missen. In de vakantieweken doen we leuke activiteiten of bieden een gewilde activiteit opnieuw aan. Herhaling is voor peuters erg belangrijk. Door herhaling ervaart de peuter dat iets wat hij/zij eerst nog niet zo goed kon, nu al wel kan. Dit draagt bij aan het zelfvertrouwen.

14. Ouders

Een goede relatie tussen ouders en de pedagogisch medewerkers van DOK13 is van groot belang voor het kind. Een gedeelde zorg vraagt om goede afspraken. Het is belangrijk om elkaar goed op de hoogte te stellen van dat wat het kind heeft meegemaakt. Ouders en de pedagogisch medewerkers zijn zo beter in staat het kind te

begrijpen. Daarom vinden wij het belangrijk dat ouders zich "thuis voelen" bij peutergroep De Gong.

Brengen en halen

Om ouders in de gelegenheid te stellen om samen met hun kind afscheid te kunnen, is het dagprogramma hierop afgestemd. Tussen 08.30 - 08.45 uur kunnen kinderen gebracht worden. Ophaaltijden zijn afhankelijk van welke dagdelen een ouder afneemt, ophalen kan tussen:

12.30 - 13.00 uur of 14.00 - 14.30 uur op maandag, dinsdag en donderdag.

12.15 - 12.30 uur op woensdag.

Bij het brengen en halen is er dagelijks tijd om informatie uit te wisselen over het kind. Bijvoorbeeld als er iets bijzonders is gebeurd zoals bij een valpartij of een ruzie.

Mocht iemand anders dan de ouder/verzorger het kind op komen halen, dan dient dit vooraf kenbaar te worden gemaakt.

Afmelden/ziekmelden

Bij ziekte of andere reden van afmelden melden de ouders/verzorgers hun kinderen af. De ouders/verzorgers kunnen de pedagogisch medewerkers altijd tijdens openingstijden bereiken op het nummer van de peutergroep: 06-33379486 of op het nummer van de school: 055- 5422293.

Wordt een kind tijdens de dagopvang ziek dan bellen we de ouders met het verzoek het kind op te halen. Zie Algemene Huisregels op www.gong.pcboapeldoorn.nl of www.dok13.info

Communicatie

Wij willen de ouders zoveel mogelijk betrekken bij de gang van zaken op onze Peutergroep. Om ouders op de hoogte te houden van het reilen en zeilen op onze opvang, publiceren we regelmatig in de nieuwsbrieven van de school via KDVnet.

Nieuwe ouders

De peutergroep is bedoeld voor peuters die straks, als ze 4 zijn, ook PCBO De Gong gaan bezoeken. Daarom wordt belangstellende ouders verzocht eerst contact op te nemen met de directeur of de unitleider onderbouw van de school voor een oriënterend gesprek.

Als ouders hebben ingeschreven bij PCBO De Gong, volgt aanmelding voor Peutergroep De Gong. De inschrijving wordt verricht door DOK13. U kunt uw kind rechtstreeks inschrijven via de site www.dok13.info

Zodra uw peuter is geplaatst volgt een kennismakingsgesprek. Hierin wordt het reilen en zeilen van de peutergroep nader toegelicht en wordt het contract ondertekend.

Soms komt het voor dat een kind eerder is ingeschreven in de peutergroep dan op school. In dat geval zal ouders tijdens het kennismakingsgesprek worden verteld dat zij binnen 14 dagen zullen worden benaderd door de directeur of onderbouw coördinator van de school voor de kennismaking met school.

Oudercommissie

KDV/BSO De Gong beschikt over een oudercommissie. Zie voor meer informatie de website van de school: www.gong@pcboapeldoorn.nl tabblad KDV/BSO.

Klachten – Geschillencommissie

DOK13 heeft een interne klachtenprocedure. Mocht een ouder niet tevreden zijn over de dienstverlening dan treedt in eerste instantie deze interne procedure in werking. Dat betekent dat een gebeurtenis of omstandigheid eerst besproken wordt met de direct betrokkene. Dit kan een pedagogisch medewerker zijn. De ervaring leert dat de meeste aandachtspunten op dit niveau al worden afgehandeld. Is dit echter niet het geval dan kan degene die de klacht heeft ingediend dit voorleggen aan de directeur. Klachten worden intern geregistreerd via intranet.

Mocht de interne klachtenprocedure geen oplossing bieden voor de ouder dan kan de Geschillencommissie door de ouder ingeschakeld worden. DOK13 is aangesloten bij de Geschillencommissie.

Bij vragen/opmerkingen kunnen ouders zich melden bij een van de pedagogisch medewerkers. Het team vergadert regelmatig met de directeur en de directeur van de school en bespreekt dan de vragen/opmerkingen van ouders. Het streven is om vragen/opmerkingen zodanig te beantwoorden dat het ontstaan van een klacht maximaal wordt voorkomen. Mochten ouders desondanks niet tevreden zijn over hoe er met een klacht is omgegaan of geen bevredigend antwoord hebben gekregen dan kan de vraag worden neer gelegd bij de oudercommissie of de Geschillencommissie. Meer informatie hierover kunt u krijgen bij de pedagogisch medewerkers, directie of de website www.dok13.info - Organisatie

Indien de situatie naar uw mening daar toe aanleiding geeft, kunnen ouders ook direct hun klacht indienen bij de Geschillencommissie. Het verdient echter de voorkeur het vraagstuk eerst intern kenbaar te maken en de organisatie de gelegenheid te geven dit op te lossen.

DOK13 publiceert een Jaarverslag Klachten dat kan worden ingezien op de website van DOK13 en de school.

Oudercommissie

Peutergroep/BSO De Gong beschikt over een oudercommissie. Zie voor meer informatie de website van de school: www.gong.pcboapeldoorn.nl tabblad Peutergroep/BSO.

15. Groepsregels

Op de peuterdagopvang hebben we groepsregels. De groepsregels staan beschreven op kaarten die in een map in de peuterdagopvang staat. Op de kaarten staan herkenbare tekeningen, zodat de regels voor kinderen zelf herkenbaar zijn.

De regels worden dagelijks op een speelse manier herhaald, bijvoorbeeld in de kring en tijdens het spel, als de situatie zich voordoet.

- Samen spelen, samen delen
- Iedereen doet mee, we zeggen geen nee
- Eerst vragen of je iets mag lenen en dan pas meenemen
- Rennen, springen en klimmen is fijn niet binnen maar op het schoolplein
- Als ik met een spelletje stop, ruim ik alles netjes op
- Even praten na een ruzie is fijn, dan kunnen we weer vrienden zijn
- Er is er maar 1 die praat, zodat je elkaar goed verstaat
- Heeft een vriendje soms verdriet, help hem dan als je het ziet
- Als iemand zegt STOP, dan hou je op
- Handen wassen na de wc, daar blijft iedereen gezond mee
- Nies met je arm voor je mond, zo vliegen de spetters niet in het rond
- Bij niezen, snuiten, poetsen en pech, gebruik doekjes en gooi ze meteen weg
- Van schreeuwen krijg ik pijn in mijn oren, gewoon praten, dan kan ik je ook horen
- Ik hang mijn jas aan de kapstok naast mijn tas

Naast de groepsregels die we voor de peuters hanteren, hebben we ook nog afspraken voor veiligheid en gezondheid. Deze afspraken bevinden zich op ons intranet en worden periodiek door de pedagogisch medewerkers besproken en bijgesteld indien nodig.